

Le stage de Licence

27 septembre 2018

Les étudiants de troisième année de licence informatique effectuent un stage de trois mois en entreprise, du 08 avril au 28 juin 2018. Ce stage est partie intégrante du cursus de licence, et compte pour 5 crédits ECTS.

1 Ambassadeur de sa formation et de l'université

Le stage lie trois acteurs : l'étudiant, l'entreprise et l'université.

2 Objectifs

Les buts du stage sont principalement :

- prendre un contact avec le monde du travail. Pour une majorité d'entre vous, il s'agira de votre première expérience professionnelle ;
- découvrir un aspect de votre future profession, et permettre ainsi de mieux déterminer votre orientation en master ;
- aborder de façon pratique la recherche d'emploi (CV, candidatures, entretiens, test ...)
- prendre conscience, évaluer ses connaissances et ses compétences acquises.

3 Dates

- Le stage se déroule du 08 avril au 28 juin 2018.
- Le rapport de stage est à remettre aux tuteurs, au format pdf dans sa version final (**sous la forme NOM-prénom.pdf; exemple LillePetit.pdf**).
- Le rapport de stage est à déposer impérativement sur Moodle, au format pdf (NOMprénom.pdf; exemple Lillepetit.pdf), au plus tard le **12 juin 2018**.
- En même temps que le rapport de stage, vous déposerez également sur Moodle le résumé de votre stage et pour le parcours Info le résumé en anglais.
- Pour la rédaction de votre rapport vous devez impérativement respecter le format de rédaction fournit dans le document "Rédaction du rapport de stage en Licence 3 informatique.
- Les soutenances auront lieu au mois de Juin, entre le **13 et le 19 juin**. Le 19 Juin est réservé au parcours Math-info. Un planning sera envoyé.

4 Quelle mission ?

Le stage est l'occasion d'appliquer les compétences que vous avez acquises au cours des six semestres de la licence. Il s'agit d'un stage où le développement et la programmation jouent un rôle important. En particulier, vous avez suivi les enseignements de technologie du Web, de programmation orientée objet, de conception, administration, utilisation de bases de données, de langage C et programmation système.

Toutes ces compétences sont applicables immédiatement dans l'entreprise. En général, les responsables d'entreprise se sont montrés très satisfaits des compétences et des réalisations des étudiants de licence Informatique des années précédentes.

Les sujets de stage tournent souvent autour de la réalisation de sites web dynamiques, de la programmation, principalement en Java (amélioration d'une application, ajout de fonctionnalités à un projet de taille conséquente ...), programmation d'applications pour smartphones et tablettes.

Les résumés des stages de licence Informatique sont accessibles depuis le portail.

5 Le stage en pratique

Passons en revue, de manière chronologique, les différentes étapes du déroulement d'un stage.

5.1 Rechercher un stage

Le stage est une expérience, la recherche de stage en fait partie, c'est une compétence à démontrer. C'est pourquoi elle sera évaluée et contribuera à la note finale.

5.2 Comment chercher un stage ?

Les voies sont multiples, toutes sont à explorer :

- voisinage, votre réseau de connaissances ;
- la journée de métiers de l'informatique et la journée des masters ;
- les grandes entreprises, régionales ou nationales, par courrier, courriel, en posant sa candidature sur leur site web (beaucoup ont une rubrique "stages") ;
- les petites entreprises : démarchage direct, courriel ;
- le dépôt d'un curriculum-vitae sur un site dédié, par ex le site lilagora : <https://lilagora.univ-lille.fr/> ;
- certaines entreprises nous adressent des offres de stages. Elles sont consultables sur le portail.

En pratique, on estime qu'il faut envoyer **au moins** une *cinquantaine* de candidatures. Commencez tôt, et ne vous désespérez pas ! N'attendez pas non plus d'avoir reçu les premières réponses (positives ou négatives) avant d'envoyer une deuxième salve de candidatures : travaillez en flux continu.

5.3 La proposition de stage

Si un employeur est intéressé par votre candidature, il vous convoquera à un entretien, où il vous expliquera ce qu'il attend de vous. Afin que nous puissions juger de la validité de cette proposition de stage par rapport aux objectifs de la licence, nous vous demanderons de vous rendre à cet entretien avec une *fiche de présentation de stage, disponible sur le fil.univ-lille1.fr*, où l'employeur décrira :

- son entreprise ;
- le type et la taille du service où vous travaillerez ;
- le travail demandé ;
- le matériel et les logiciels mis à votre disposition ;
- les compétences attendues du stagiaire ;
- la gratification (3.75 euros par heure au minimum) et avantages ;

Vous nous remettrez alors cette fiche, qui nous permettra :

- de vous autoriser à accomplir ce stage, s'il correspond à ce que nous attendons du stage de licence à l'intérieur d'un projet de l'entreprise répondant à un besoin de celle-ci ;
- ou bien de demander des précisions ou des aménagements afin que votre stage puisse être validé (précision du travail demandé, charge de travail...);
- ou bien d'estimer que cette proposition de stage ne correspond pas aux objectifs fixés (stage café, part de développement insuffisante...).

5.4 La convention de stage

Lorsque votre proposition de stage est acceptée, vous pouvez saisir la convention sur <http://portail.univ-lille1.fr/pstage/>. La procédure à respecter pour la validation de la convention de stage est décrite sur Moodle. Une fois la convention saisie, il vous faut prévenir le secrétariat pour qu'elle soit validée ou non. Quand celle-ci est validée, le secrétariat vous prévient pour faire signer la convention (en trois exemplaire) par l'entreprise puis vous devez la rendre ensuite au secrétariat pour y apposer les signatures du responsable des stages de votre formation, et du président de l'université. Ce document officiel lie les trois parties prenantes du stage : vous, l'employeur et l'université. Il permet à l'université de vous couvrir administrativement (vous restez étudiant de l'université et conservez tous les droits afférents), de garantir vos droits... et vos devoirs : de même que l'employeur s'engage à vous fournir un travail pendant trois mois, vous vous engagez à accomplir ce travail aux conditions en vigueur dans l'entreprise !

5.5 Le tuteur universitaire

Au moment où vous partez en stage, nous vous désignerons un enseignant en tant que tuteur de stage. Ce tuteur sera chargé de suivre votre stage, c'est avec lui que vous correspondrez pendant ces trois mois. C'est lui qui évaluera votre stage.

- Un mail vous sera envoyé au début du stage, vous donnant les coordonnées de votre tuteur.
- A vous de le contacter, en lui résumant le sujet de votre stage.

- Ensuite, vous lui enverrez chaque fin de semaine un mini-rapport, sous la forme d'un mail d'une quinzaine de lignes décrivant votre travail de la semaine.
- Le tuteur universitaire vous rendra visite sur le lieu de votre stage. Vous pourrez alors lui présenter votre travail dans son environnement, éventuellement lui en faire une démonstration (le temps limité des soutenances ne permettra pas d'effectuer ces démonstrations pendant votre soutenance). Cette visite permettra aussi au tuteur et au responsable de votre stage dans l'entreprise de faire connaissance et de discuter des différents aspects de votre séjour dans l'entreprise.
- Deux semaines avant votre soutenance, vous lui ferez parvenir une version déjà relue par votre entreprise de votre rapport (sous forme électronique, au format PDF), afin qu'il puisse le lire et éventuellement vous demander de le corriger.
- le tuteur universitaire et votre responsable dans l'entreprise, animeront la soutenance que vous réaliserez à la fin du stage.

5.6 Le rapport de stage

Le rapport de stage est un document d'une trentaine de pages qui résume votre stage. Pour la rédaction de ce document vous devez **impérativement** vous conformer au guide de rédaction "Rédaction du rapport de stage en Licence 3 informatique", document que vous trouverez sur Moodle. On y trouvera :

- une présentation de l'entreprise qui vous a accueilli ;
- une présentation du service dans lequel vous avez travaillé ;
- une présentation du but du projet auquel vous avez éventuellement collaboré, et du travail qui vous a été demandé ;
- une partie plus détaillée décrivant les différentes phases de votre travail (analyse, premières conceptions, problèmes rencontrés, et solutions apportées ...)

. Ce rapport devra être relu par vos deux tuteurs avant d'être accepté. Vous devez le déposer sur Moodle.

5.7 Le résumé

En même temps que le rapport, vous nous enverrez un résumé de votre stage, d'environ 250 mots, la longueur ne devra pas dépasser le contenu d'une page A4, sous forme d'un fichier html (une feuille de style sera disponible sur le portail). Ce résumé, en anglais et en français, nous permettra de rendre publics les aptitudes de nos étudiants, et les types de stages qui leur ont été proposés. Seul les étudiants en L3 informatique ont à rendre le résumé en anglais. Le résumé comprendra une présentation de l'entreprise et une description du sujet du stage. Les résumés des années précédentes sont disponibles sur le portail.

5.8 La soutenance

Les étudiants doivent demander au tuteur entreprise et au tuteur universitaire leur disponibilités. Un planning sera envoyé pour le jour et l'ordre des passages. Nous essayerons autant que possible de satisfaire tout le monde mais nous ne pouvons pas faire passer tous les étudiants sur le même créneau horaire.

La soutenance est, après le rapport et le résumé, la troisième occasion de présenter votre travail. Elle dure 30 minutes, partagées en :

- 15 minutes de présentation (un vidéo-projecteur est à votre disposition, et sur demande, un ordinateur portable peut vous être prêté).
- 10 minutes de questions du public.
- 5 minutes de délibération du jury (vos tuteurs, entreprise et universitaire).

Le but de la soutenance est de présenter votre travail à un public qui ne le connaît pas et ne l'a pas suivi depuis le début. Il vous faut faire une synthèse de votre stage (entreprise, le contexte, le projet, travail effectué) sans entrer dans les détails **du code ou de l'implémentation**. Votre objectif est de faire comprendre au public l'importance de votre contribution, la charge de travail et les problèmes rencontrés.

Les soutenances sont **publiques**, sauf demande de confidentialité de la part de l'entreprise.

5.9 Evaluation

La note de stage prendra en compte :

- Le professionnalisme de la démarche
 - La recherche de stage.
 - La régularité et la pertinence des rapports hebdomadaires envoyés au tuteur universitaire.
 - Le résumé.
- L'avis du tuteur entreprise sur le déroulement du stage. **La note donnée par le tuteur entreprise ne constitue pas la note final**. Une grille d'évaluation, disponible sur Moodle, lui sera envoyée en même temps que le planning de soutenance.

- L'avis du tuteur universitaire et du tuteur entreprise sur la qualité du rapport et de la soutenance (grille d'évaluation).
- La bonne facture du rapport final (ne négligez pas l'orthographe!).
- La soutenance.
- Le résumé en anglais.

6 Divers

- il y a un onglet 'stage' sur le portail de la licence, où dans un premier temps, vous retrouverez ce document et les fiches de présentation de stage;
- le stage durant officiellement trois mois, il est donc rémunéré, conformément à la loi (1/3 du smic);
- il est possible d'accomplir son stage à l'étranger (mais c'est aussi à vous de le trouver!). Dans ce cas, le département et la région peuvent octroyer une bourse.
- En licence, le stage dure trois mois soutenance incluse.